



ייפוי כוח מתמשך -

לרגעים החשובים באמת

עו"ד ניר סמוגורה

רח' הארבעה 19, המגדל התיכון (קומה 3), תל אביב

נייד: 050-7519441 ; פקס: 03-3752500

דוא"ל: nir@samogora-law.com

כלי לתכנון עתידי

הממנה מחליט מי ינהל עבורו את ענייניו,
כשלא יהיה מסוגל לעשות זאת בעצמו ובאיזה אופן

כלי הסכמי שלא מערב את בית המשפט

יכול להוות חלופה לאפטרופסות

בנושאים אישיים, רכושיים ורפואיים

ניתן לערוך לעניינים רפואיים בלבד

מהו
ייפוי כוח
מתמשך?

מה כולל ייפוי כוח מתמשך?

- זהות מיופה הכוח / מיופי הכוח
(לרבות חליפיים ואופן פעולתם המשותף)
- העניינים שבסמכות מיופה הכוח
 - עניינים רכושיים (ניהול נכסים, חשבונות בנק ...)
 - עניינים אישיים (מגורים, תעסוקה...)
 - עניינים רפואיים
- הנחיות מקדימות
- תנאי כניסה לתוקף
- תנאים לפקיעה
- דיווח לאדם מיודע / לאפוטרופוס הכללי

הגורמים המעורבים בייפוי הכוח המתמשך

אדם מיודע

מיופה הכוח

הממנה

עורך הדין

האפוטרופוס
הכללי

בית משפט

הממנה

- בגיר, יחיד, בעל כשירות
- **"מי שמסוגל להבין את המשמעות של מתן ייפוי כוח מתמשך, מטרתיו ותוצאותיו, ואם הוא אדם עם מוגבלות – בהינתן התאמות לפי חוק שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות"**
- לא מונה לו אפוטרופוס ואין ייפוי כוח מתמשך תקף בעניינו
- לא ימונה בעניינים רכושיים:
- פושט רגל
- חייב מוגבל חמור
- מי שנותן לממנה טיפול רפואי בתשלום
- מי שמספק לממנה מגורים תמורת תשלום
- מי שהינו עוה"ד או בעל המקצוע שערך את ייפוי הכוח המתמשך
- בענייני מערכת יחסים אישית – לא ימונה מי שכבר מונה כמופנה כוח של 3 אנשים (חריג – קרובו של הממנה)

מי יכול להיות מיופה הכוח

- אחד או כמה
- אופן פעולתם - ביחד, או ביחד ולחוד
- אפשרות למינוי לפי נושאים:
 - עניינים רכושיים
 - עניינים אישיים
 - עניינים רפואיים
 - עניין מסוים או עניינים מסויימים
 - מינוי כללי
- מיופה כוח מחליף - מומלץ (בעיקר למיופה כוח יחיד)

מיופה הכוח דרכי קבלת החלטות

- העדפת רצון הממנה על פי מדרג
- שמיעה, שיתוף, התייעצות, מסירת מידע, פרישת החלופות, יתרונות וחסרונות ומתן המלצה
- בהתאם להנחיות המקדימות
- אם לא ניתן לברר דעתו – התחקות אחר רצונו בעבר
- כבילת רצון – הממנה רשאי לקבוע שמיופה הכוח יעדיף את רצונו הקודם (כפי שבא לידי ביטוי בכתב בהנחיות המקדימות) על פני רצונו העכשווי
- במקרה שהרצון העכשווי סותר את ההנחיות המקדמיות, בעניין אישי מהותי, או רפואי מהותי, יש להעדיף את הרצון העכשווי
- אפשרות פנייה לבית משפט למתן הוראות

- תרומות, מתנות או הלוואות עד 100,000 ₪ ופעולות משפטיות בגובה 100 עד 500 אלף ₪, פעולות במוצר פנסיוני, טיפול ואשפוז בבית חולים פסיכיאטרי
- פעולות הדורשות אישור פסיכיאטרי – במקרה של כבילת רצון בנוגע לטיפול ואשפוז בבית חולים פסיכיאטרי, נדרש גם הסבר פסיכיאטר וחתימה על טופס מתאים
- פעולות הטעונות אישור בית המשפט – עסקאות נדל"ן, עיזבון, מתן תרומות, מתנות, או הלוואות מעל 100 אלף ₪ ופעולות משפטיות בגובה 100,000 ₪ (אם לא ניתנה הסכמה מפורשת) או מעל 500,000 ₪ (אם ניתנה הסמכה מפורשת)

עניינים הטעונים הסמכה מפורשת

אדם מיודע – אדם לו מיופה הכוח מחוייב לדווח על החלטות, או פעולות בנושאים שבייפוי הכוח ובתנאים שיוגדרו על ידי הממנה

- ניתן למנות אדם מיודע אחד או יותר
- מקבל הודעה על הכניסה לתוקף מהאפוטרופוס הכללי
- רשאי לקבל מידע מהאפוטרופוס הכללי על ההפקדה, זהות מיופה הכוח והיקף המינורי
- מקבל דיווח ממיופה הכוח בהתאם לתנאים שקבע הממנה (הוצאות חריגות, פעולות משמעותיות לממנה ובהתאם לחוק)
- הממנה רשאי לקבוע כי למיודע יועבר העתק של ייפוי הכוח
- רשאי לפנות לממונה על תלונות הציבור באפוטרופוס הכללי, או לבית המשפט, במקרה של חשש להתנהלות לא תקינה של מיופה הכוח
- הממנה רשאי לקבוע כי מיופה הכוח ידווח על פעולותיו לאפוטרופוס הכללי. במקרה זה יהיה על מיופה הכוח להגיש דוחות בדומה לאפוטרופוס

האדם המיודע

- עו"ד חבר בלשכת עוה"ד בישראל
- עבר הכשרה של האפוטרופוס הכללי
- אין לו עניין אישי בייפוי הכוח
- אינו יכול להיות מיופה הכוח באותו המסמך
- בעל כרטיס חכם לצורך עריכה מקוונת

עורך ייפוי הכוח המתמשך

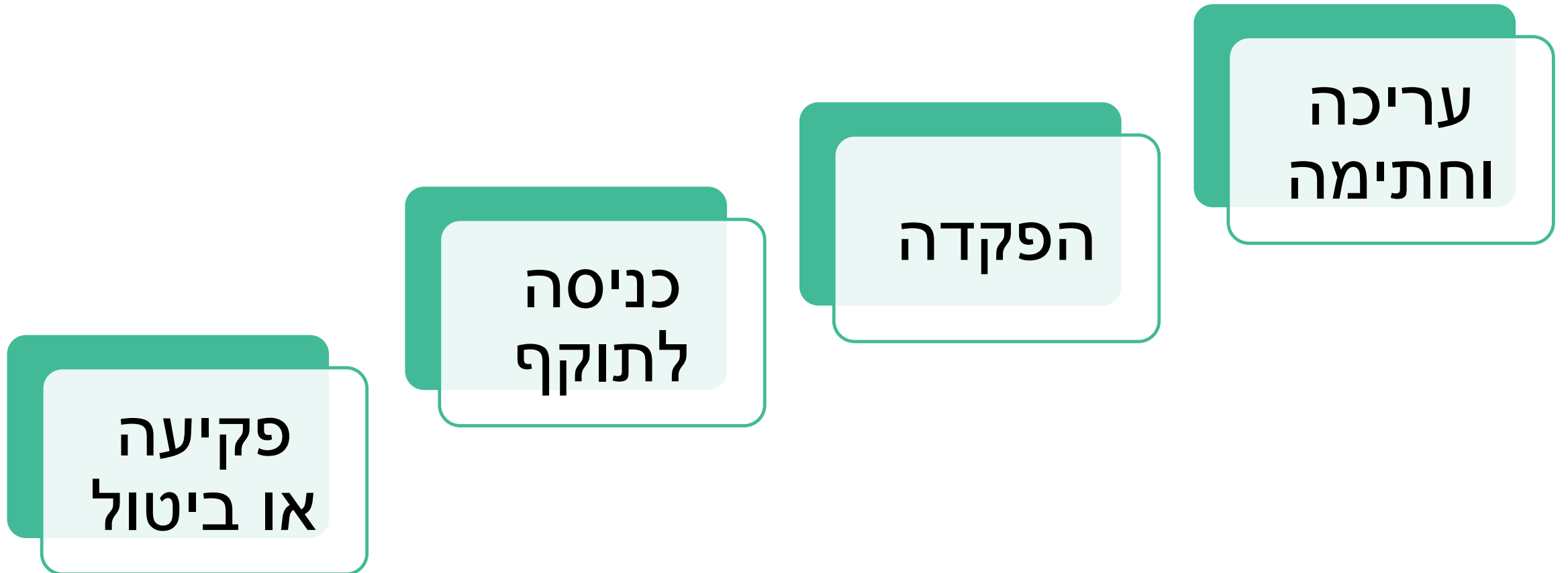
האפוטרופוס הכללי

- מנהל מרשם ממוחשב חסוי
- הפקדת ייפוי הכוח והמסמכים – בדיקת תקינות
- קבלת הודעות על כניסה לתוקף, פקיעה, ביטול, חידוש תוקף ע"י בי"מ
- מסירת אישור הפקדה וכניסה לתוקף
- שליחת תזכורות לממנה והודעות על כניסה לתוקף
- מסירת מידע לגורמים שונים
- קבלת הודעה מהממנה על ביטול ייפוי הכוח
- כגורם המקבל דיווחים, ככל שכך נקבע על ידי הממנה
- מנגנון לבירור תלונות בקשר עם ייפוי הכוח המתמשך

- בודק האם הופקד ייפוי כוח מתמשך ביחס לעניינים בהם מתבקש מינוי
- מתן הוראות ואישור פעולות
- לפטור את מיופה הכוח מביצוע הנחיות מקדימות
- אישור לביצוע פעולות ברכושו של הממנה לאחר פטירתו, החורגות מהוראות החוק (לשם שמירת טובתו או לשם מניעת נזק לעזבונו)
- התערבות בייפוי הכוח – הגבלה / הוספה של תנאים ועניינים, מינוי אפוטרופוס לעניינים אחרים

מעורבות בית המשפט

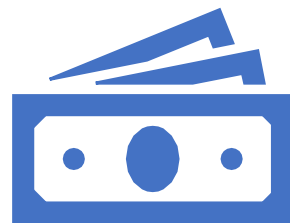
השלבים בחיי ייפוי הכוח המתמשך





צירוף מסמכים נוספים

- חוות דעת מומחה לעניין כשירות הממנה
- טופס ויתור סודיות של מיופה הכוח
- אישור פסיכיאטר (לאשפוז או טיפול בכפיה) - חובה במידה והממנה מעוניין בסעיף כובל
- כל מסמך נוסף לבקשת הממנה



הפקדה

- חובת הפקדה מקוונת באפוטרופוס הכללי
- תנאי מוקדם לכניסה לתוקף



עריכה וחתימה

- בפני עורך דין שעבר הכשרה או בעל מקצוע
- חובת עריכה מקוונת
- חתימה ידנית - עו"ד, הממנה, מיופה הכוח
- חתימה דיגיטאלית - על ידי עורך הדין

הכניסה לתוקף –

- במועד שהממנה חדל להיות מסוגל להבין בדבר
- מיופה הכוח מסר לאפוטרופוס הכללי הצהרה שהתקיימו התנאים וקוימו חובות היידוע

מתי?

- ברירת המחדל שבחוק – חוות דעת מומחה
- בדרך אחרת – ובלבד שלא לפי החלטת מיופה הכוח בלבד (מיופה הכוח + אדם נוסף)

כניסה לתוקף

עילות הפקיעה:

- התקיימות תנאי, אשר קבע הממנה בייפוי הכוח
- פטירת הממנה, או מיופה הכוח (אם יחיד)
- חדלו להתקיים במיופה הכוח תנאי הכשירות
- שלילת רישיון מקצועי של מיופה כוח שמונה מתוקף מקצועו
- מיופה הכוח הודיע בכתב לממנה כי הוא אינו מעוניין לשמש מיופה כוח
- מיופה הכוח היה בן זוגו של הממנה והזוגיות ביניהם הסתיימה (אלא אם צויין אחרת בייפוי הכוח)

פקיעה או ביטול

מומלץ להתייחס לעניינים הבאים במסגרת ההנחיות המקדמיות:

- שינויים אפשריים במערכת יחסים
- זכויות עתידיות ברכוש
- ניהול רכוש משותף
- הסכמה מפורשת בנוגע לעניינים המפורטים בחוק
- מגורים – מעבר דירה, או מעבר למוסד טיפולי
- טיפולים רפואיים והוראות רפואיות
- אופן פעולתם של מספר מיופי כוח
- אדם מיוחד
- בחינה תקופתית מחדשת של הוראות ייפוי הכוח

דגשים